RebooT
par Dulytech

# Formation « Anticiper et gérer les conflits »

La formation "Anticiper et gérer les conflits" offre une approche complète pour comprendre et traiter les tensions et relations conflictuelles. Elle vise à définir les diverses formes de conflits et à en déceler les origines. Vous serez à même d'évaluer votre environnement organisationnel afin d'anticiper certains désaccords. Vous apprendrez à identifier votre rôle et votre attitude face aux conflits.

## PROGRAMME

### 1/ Comprendre les mécanismes du conflit afin de mieux le prévoir

- Définir la notion de conflit et ses origines variées
- Reconnaître les diverses manifestations d'un conflit
- Examiner la structure organisationnelle pour anticiper les tensions et les situations conflictuelles
- Identifier les signaux faibles et les conflits sous-jacents
- Explorer les différentes méthodes pour résoudre les conflits
- Être sensible aux besoins exprimés à travers le comportement d'une personne
- Adopter une approche face aux jeux psychologiques

### 2/ Maîtriser la résolution des conflits personnels auxquels vous êtes partie prenante

- Reconnaître les émotions et les besoins cachés au sein des conflits.
- Comprendre et maîtriser ses propres émotions et réactions lors de situations conflictuelles.
- Cultiver une capacité d'écoute active.
- Oser s'exprimer avec un langage positif, factuel et bienveillant.
- Utiliser le contrat d'entente comme outil de négociation.

### 3/ Gérer efficacement un conflit interpersonnel en adoptant une approche méditative

- Se préparer à intervenir dans la résolution de problèmes clients en utilisant la méthode SOI
- Adopter une attitude de médiation pour faciliter le processus
- Mettre en œuvre une méthodologie structurée en sept étapes
- Établir le cadre et les conditions essentielles à la réussite de la médiation
- Faciliter le dialogue et la recherche de solutions lors de la médiation avec les parties concernées
- Formaliser les accords conclus pendant la résolution du conflit
- Favoriser le retour à la normale et assurer un suivi efficace de la situation

*MAJ : 03.01.2025*

**Numéro de déclaration d'activité**

**11922694792**

**Durée : 1 jour - 7 heures** | **Code : GC01**

**Prix : 750 euros HT**

**Horaires**

- 9h30-13h/14h-17h30

**Objectifs**

- Comprendre les différents types de conflits et analyser leurs origines
- Analyser sa structure organisationnelle afin d'anticiper certains conflits
- Comprendre son rôle et son attitude face à un conflit donné
- Favoriser l'expression des émotions pour réguler les comportements conflictuels
- Engager une négociation en privilégiant une communication non violente et une écoute active
- Suivre une méthodologie en sept étapes pour conduire une médiation.
- Tirer des enseignements d'un conflit passé et capitaliser sur cette expérience

**Prérequis**

- Aucun

**Public concerné**

- tout public

**Dates Interentreprises**

délai d'entrée : sans – Paris et à distance : 07/12/2026 - 04/01/2027 - 05/04/2027 - 05/07/2027 - 04/10/2027

RebooT
par Dulytech

## 4/ Etablir son plan d'action personnel

- Développer un plan personnel pour mettre en œuvre les compétences de gestion des conflits
- Repérer les occasions d'appliquer les compétences de gestion des conflits dans son environnement professionnel

Paris : 17/02/2025 - 07/04/2025 - 13/06/2025 - 15/09/2025 - 08/12/2025

A distance : 17/02/2025 - 07/04/2025 - 13/06/2025 - 15/09/2025 - 08/12/2025

### Modalité d'évaluations

- L'évaluation des acquis se fait tout au long de la formation au travers d'exercices à réaliser , de mises en situation et de QCM. Le participant complète également un test de positionnement en amont et en aval pour valider les compétences acquises.

### Certificat de stage

- Un certificat de fin stage est remis au participant

### Compétences du formateur

- Les experts qui animent la formation sont des spécialistes des matières abordées. Ils ont été validés par nos équipes pédagogiques tant sur le plan des connaissances métiers que sur celui de la pédagogie, et ce pour chaque formation qu'ils animent. Ils ont majoritairement cinq à dix années d'expérience dans leur domaine de compétences et ont une grande pratique en entreprise

### Moyens pédagogiques et techniques

60% pratique et 40% théorique
- Exposés théoriques
- Exercices individuels et collectifs

Les supports pédagogiques sont remis au format électronique aux participants. Ce support est projeté via un vidéo projecteur afin d'animer la formation.Des exercices d'application ou études de cas sont prévus afin de valider les acquis des stagiaires.

### Accès handicap

- Oui, consultez notre référent interne houily@reboot-training.fr

### Modalités de suivi de l'exécution

- Contrôle systématique des présences par demi-journée
- Attestation de présence remis à chaque participant

RebooT
par Dulytech

## Moyens d'accompagnement

-8 personnes maximum, formation animée par un formateur expert sur le sujet.
Mise en situation : Pédagogie active et participative.
Apport théorique et méthodologique.
Etude de cas.

## Nature des travaux demandés au stagiaire

- Un exercice est réalisé par le participant à la fin de chaque chapitre. Le participant dispose de 20 min avant de passer à la correction avec le formateur.

## Modalités techniques en cas de problèmes

- Les connexions et installations d'outil peuvent être testées en amont de la formation avec le formateur et les stagiaires ou le donneur d'ordre.
Ce test permet d'éviter tout accident technique lié aux outils de connexion à distance.
Le formateur prend la main sur le poste du participant en cas de difficulté durant la formation.
Dans le cadre d'une formation à distance, le lien de connexion est envoyé 2 semaines avant le début de la formation
Pour avoir une assistance, contacter nous : houily@reboot-training.fr - 0614928564 (réponse en moins de 24 heures)


## NOUS CONTACTER

**Reboot**

35 rue Pierre Brossolette

92130 Issy-les-Moulineaux

Tel : 06 14 92 85 64

www.reboot-training.fr